

## Rapport d'orientation

Version 1



### **Préparé à l'intention de (Identification de votre client)**

*Pour consulter la version Web interactive  
veuillez suivre les instructions suivantes :*

- entrez l'adresse suivante : [test.gestioncarrieres.com](http://test.gestioncarrieres.com)
- cliquez sur "Français"
- entrez le code d'accès suivant : `cjsg088015`



**Votre employeur ou votre entreprise**  
**Votre Nom**  
**Votre titre**

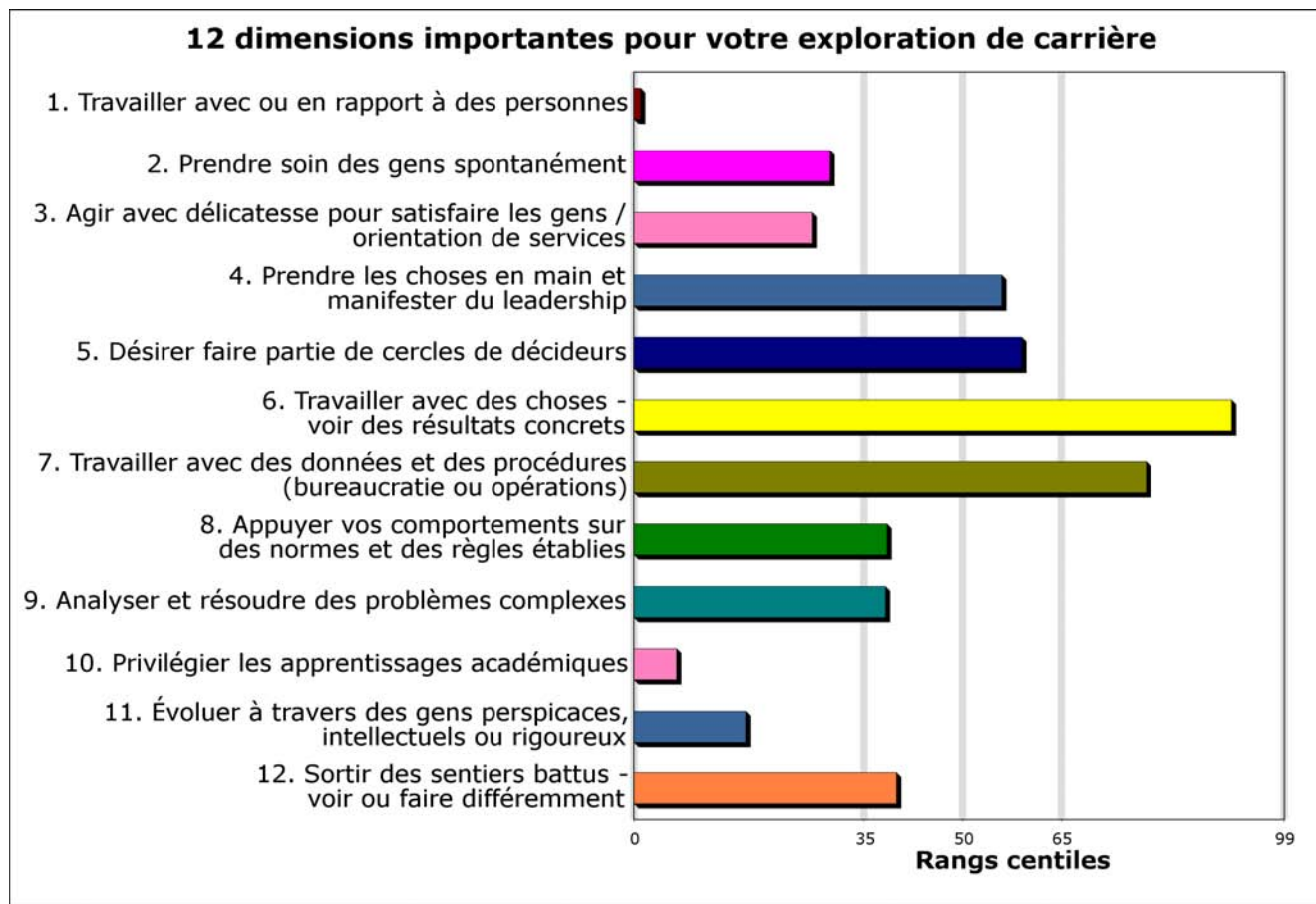
# Section 1

## Analyse des résultats obtenus au test Performance Carrière que vous avez complété le 2010-09-15

Le présent rapport comporte 3 sections. Chaque section vous permet d'ajouter à votre connaissance personnelle et à la relation entre cette connaissance et le monde du travail.

Dans cette 1<sup>re</sup> section, nous verrons un résumé des quelque 39 résultats que vous avez obtenus au test *Performance Carrière*. Les résultats sont regroupés en quelque 12 dimensions et chacune de ces dimensions est basée sur des traits de personnalité et des intérêts professionnels. Vous pourriez recevoir plus d'informations sur l'ensemble de vos résultats auprès d'une conseillère ou d'un conseiller.

Les dimensions exprimées dans le graphique ci-dessous sont expliquées aux pages 2 et 3. À noter que l'usage du masculin ne vise qu'à alléger la lecture du texte.



## **Description succincte des 12 dimensions exprimées dans le graphique :**

### **1. Travailler avec ou en rapport à des personnes : centile 1**

Plus cette dimension dépasse la moyenne des gens et plus l'objet de travail principal d'un métier ou d'une profession doit se rapporter à des personnes ou se situer dans un environnement où il faut établir des communications ou bien comprendre des phénomènes humains ou sociaux.

### **2. Prendre soin des gens spontanément : centile 30**

Plus cette dimension dépasse la moyenne des gens et plus vous êtes motivé ou habile à manifester de la compassion, du dévouement et de l'intérêt envers les gens. Vous êtes à l'écoute des gens et vous voulez vous impliquer personnellement dans leurs vies.

### **3. Agir avec délicatesse pour satisfaire les gens / orientation de services : centile 27**

Plus cette dimension dépasse la moyenne des gens et plus vous êtes motivé ou habile à vous montrer diplomate et courtois dans vos relations interpersonnelles. Pour accommoder les gens, vous croyez important de vous plier aux règles du savoir-vivre.

### **4. Prendre les choses en main et manifester du leadership : centile 56**

Plus cette dimension dépasse la moyenne des gens et plus vous vous avancez facilement dans les groupes pour prendre l'initiative et exprimer vos besoins, vos désirs et vos idées. Ce n'est pas vraiment nécessaire pour vous d'être entouré d'amis pour agir ainsi et vous ne craignez pas de vivre des émotions négatives lorsque vous devenez visible.

### **5. Désirer faire partie de cercles de décideurs : centile 59**

Plus cette dimension dépasse la moyenne des gens et plus vous vous identifiez à des groupes de personnes qui ont de l'influence ou de l'impact et qui jouissent d'un statut social plus élevé ou de conditions matérielles plus intéressantes.

### **6. Travailler avec des choses - voir des résultats concrets : centile 91**

Plus cette dimension dépasse la moyenne des gens et plus l'objet de travail principal d'un métier ou d'une profession doit se rapporter à l'aspect pratique des choses. Des verbes d'action comme ceux-ci s'appliquent à vous : Manutentionner, opérer, manipuler, conduire, contrôler ou ajuster des produits, des machines, de l'équipement, etc.

**7. Travailler avec des données et des procédures (bureaucratie ou opérations) : centile 78**

Plus cette dimension dépasse la moyenne des gens et plus l'objet de travail principal d'un métier ou d'une profession doit se rapporter à des données. Des verbes d'action comme ceux-ci s'appliquent à vous : Comparer, copier, calculer, rassembler, analyser des chiffres ou des textes.

**8. Appuyer vos comportements sur des normes et des règles établies : centile 39**

Plus cette dimension dépasse la moyenne des gens et plus vous cherchez à vous conformer aux façons de faire établies, c'est-à-dire les normes, les règles ou les conventions. Vous voulez accomplir votre travail comme il doit être fait. Les initiatives que vous prenez doivent s'accorder avec ce qui est permis ou approuvé.

**9. Analyser et résoudre des problèmes complexes : centile 38**

Plus cette dimension dépasse la moyenne des gens et plus vous êtes motivé par vous-même à examiner logiquement les détails des problèmes. Vous vous attaquez spontanément à ce qui est compliqué par nature comme par exemple des énigmes et des casse-tête.

**10. Privilégier les apprentissages académiques : centile 7**

Plus cette dimension dépasse la moyenne des gens et plus vous êtes motivé par l'apprentissage au moyen de la lecture. Vous sentez que vous avez la vivacité d'esprit nécessaire pour saisir rapidement le sens des informations. Vous aimez apprendre pour le plaisir d'apprendre. À noter qu'il n'y a pas automatiquement de liens avec vos résultats académiques.

**11. Évoluer à travers des gens perspicaces, intellectuels ou rigoureux : centile 17**

Plus cette dimension dépasse la moyenne des gens et plus vous vous identifiez aux environnements où l'on est appelé à fréquenter ou collaborer avec des gens qui utilisent des approches rigoureuses et objectives et qui cherchent à comprendre en profondeur les connaissances.

**12. Sortir des sentiers battus - voir ou faire différemment : centile 40**

Plus cette dimension dépasse la moyenne des gens et plus vous vous identifiez aux environnements où l'on valorise le fait de penser ou d'agir différemment par rapport aux conventions établies. Dans de tels environnements, il est encouragé d'emprunter des voies non conventionnelles pour aller au-delà de ce qui est fait ou de ce qui a déjà été fait. Agir pour le plaisir d'exprimer votre spécificité.

## Section 2

### Quel est votre type ?

L'étude exhaustive d'un ensemble significatif de personnes comparables à vous a permis de constater qu'il était possible de les regrouper à partir de points communs en 12 groupes distincts. Ainsi, les gens qui se retrouvent dans chacun des groupes se ressemblent plus entre eux qu'ils ne ressemblent à ceux des autres groupes.

Au cours de nombreux mois de validation et d'observation, on comprend maintenant que chacun des 12 groupes devient un type parce qu'il possède une direction et des motivations qui lui est propre. C'est pourquoi, mieux comprendre le type auquel vous appartenez vous permet de faire une projection pour votre avenir en vous appuyant sur l'expérience des autres.

### Votre type : les **Organisateurs**

Les gens du groupe **Organisateurs** partagent plusieurs points communs dont :

- Ils sont orientés vers l'action. Ils manifestent une nette préférence pour les environnements de production sinon pour l'organisation pratique de celle-ci.
- Ils prennent spontanément du leadership dans les groupes où ils s'impliquent. Ils veulent prendre les choses en main tout en essayant de garder un équilibre entre leurs initiatives, les objectifs à atteindre et les gens qui composent les équipes.
- Ils démontrent de bonnes dispositions pour organiser leur travail et se débrouiller pour contourner les obstacles qu'ils rencontrent.
- Ils offrent un bon contrôle de soi et un bon sens de la discipline lors de situations potentiellement ou réellement stressantes. Ils ne craignent pas de devenir des centres d'attractions.
- Ils ont de l'initiative mais ils demeurent prudents. Parfois, ils préfèrent démarrer leurs projets plus modestement quitte à les faire progresser par la suite.
  - Par ailleurs, vous vous identifiez aussi au type **Ajusteurs**, c'est-à-dire à ceux qui traitent les détails pratiques, recherchent l'efficacité et gardent l'oeil sur les résultats tangibles.

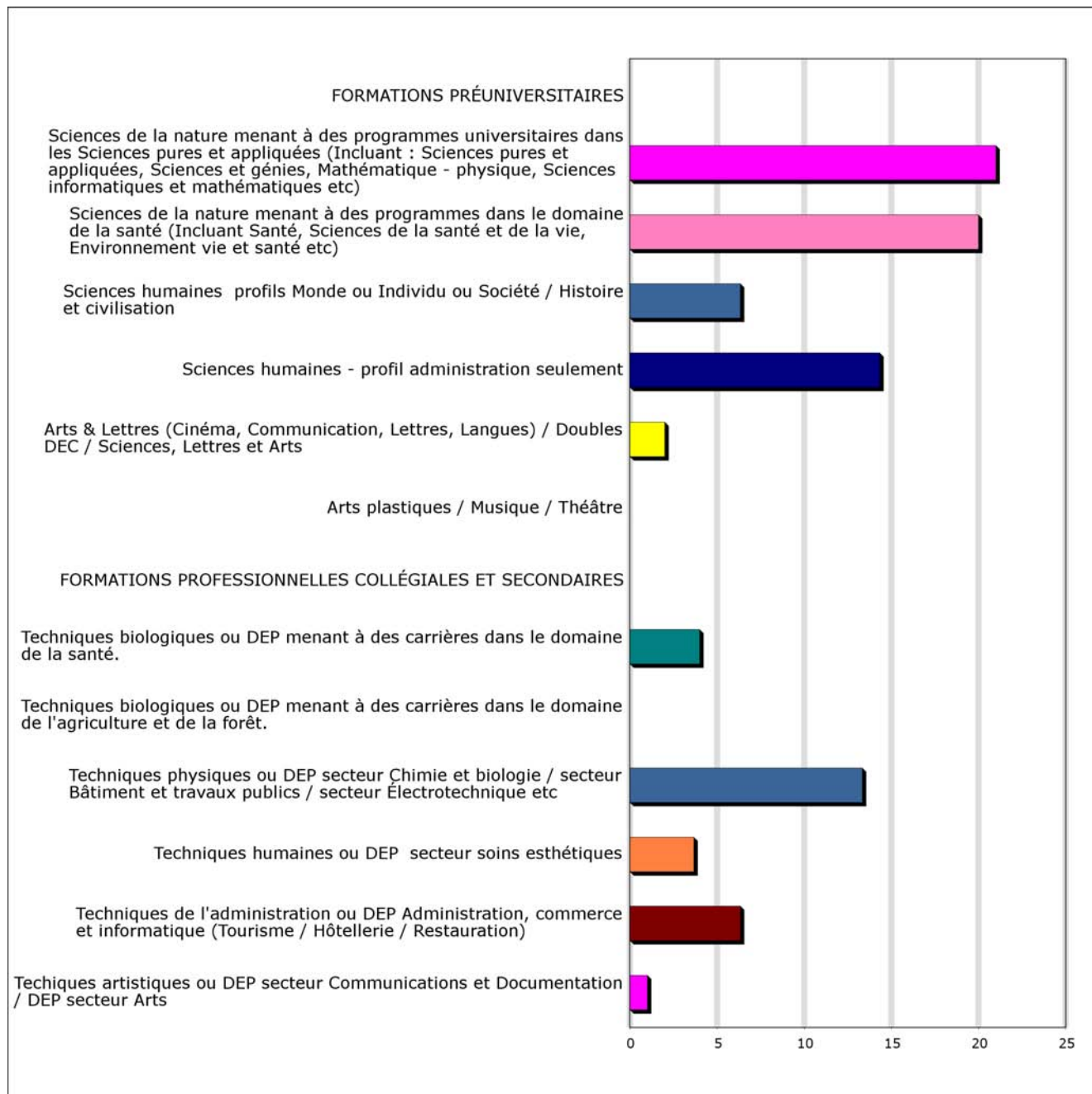
### Rôle typique dans une équipe :

- Un **Organisateur** est celui qui, dans un contexte idéal, devient un quart-arrière qui transforme des idées en stratégies pour atteindre ou faire atteindre en équipe des objectifs concrets de production. Il se préoccupe d'efficacité tout en respectant les règles de jeu établies.

# Section 3

## Voies d'explorations

Choix de programmes d'études effectués par les personnes du type **Organisateurs**:



## Commentaires à propos des données du graphique de la page précédente :

- Près des deux tiers des **Organisateurs** préfèrent les programmes de sciences de la nature ou bien les techniques physiques. Il apparaît très clair qu'ils recherchent des outils pour bonifier les habiletés d'organisation qu'ils ont déjà manifestées. Les autres membres du groupe « Organisateurs » optent pour les sciences administratives ou bien les techniques administratives. Ils privilégient alors les aspects techniques mais on peut penser qu'ils seront tentés de passer à des fonctions de gestion tôt ou tard.

## Suggestion de professions correspondant au type **Organisateurs** dont vous faites partie :

- **Note** : Il faut évidemment prendre en compte votre dossier scolaire en plus des données du graphique de la section 1.
- Peu importe les programmes d'études que vous explorerez, vous les évaluerez en fonction de leur potentiel à développer vos habiletés à planifier, organiser, développer ou contrôler. Voici quelques exemples typiques de postes compatibles avec vos caractéristiques selon différents niveaux de formation :
  - **[Universitaire]** Ingénieur chargé de projets (multiples possibilités); Analyste (informatique); Comptable spécialisé (CA, CGA, CMA); Contrôleur financier; Comptable (vérification); Administrateur de programmes ou chargé de projets (informatique, marketing, développement, etc.); Analyste (consultant); Évaluateur agréé. Voir aussi les PPC\* suivants pour élargir votre champ d'exploration à ce niveau de formation : Bâtisseurs, Efficaces, Imaginatifs, Polyvalents, Rigoureux, Stratégiques.
  - **[Collégial professionnel]** Technicien des techniques physiques (Génie civil, mécanique, laboratoire, etc. - Chef d'équipe, contremaître etc); Techniques administratives (comptabilité, gestion, logistique de transport, etc.); Policier (sergent, capitaine; Ambulancier. Voir aussi les PPC\* suivants pour élargir votre champ d'exploration à ce niveau de formation : Astucieux, Meneurs, Minutieux, Pratiques, Vigilants, Scientifiques professionnels.
  - **[Secondaire professionnel]** Ouvrier spécialisé (mécanique, plomberie, chauffage, soudure, etc.); Machiniste; Opérateur; Agent de bureau; Soutien administratif. Voir aussi les PPC\* suivants pour élargir votre champ d'exploration à ce niveau de formation : Appliqués, Débrouillards, Manuels.

\* PPC : Profils Performance Carrière qu'on retrouve dans le DSMP\*

\* DSMP : Dictionnaire Septembre des Métiers et Professions 2e édition. On retrouve également dans le DSMP les voies de formations typiques pour chaque métier et profession. Voir également [www.monemploi.com](http://www.monemploi.com).

